

**DEKLARACJA  
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

/BIAŁE POLA NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB  
NIEBIESKIM KOLOREM/

Podstawa prawna:	<b>Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U.2018.1454, 1629), ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. 2018.800 ze zm.)</b>		
Składający:	Właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie miasta i gminy Pińczów, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością		
Termin składania:	W terminie 14 dni od daty zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość opłaty, w szczególności zmiany wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub zmiany liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomość oraz w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych		
Miejsce składania:	<b>Urząd Miejski w Pińczowie, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, kancelaria – pokój nr 29, Wydział Finansowo – Budżetowy, pokój nr 13</b>		
Organ właściwy do przyjęcia deklaracji:	<b>Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów</b>		
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/>	nowa deklaracja	obowiązująca od	01 - 04 - 2019 r.
<input type="checkbox"/>	pierwsza deklaracja	obowiązująca od	_____ - _____ - _____
<input type="checkbox"/>	zmiana danych zawartych w deklaracji	obowiązująca od	_____ - _____ - _____
Przyczyna zaistnienia zmiany .....			
<b>B. STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b> (zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/>	osoba fizyczna		
<input type="checkbox"/>	osoba prawna		
<input type="checkbox"/>	jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej		
<input type="checkbox"/>	inny (jaki?) .....		
<b>C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b> (zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/>	właściciel	<input type="checkbox"/>	wspólnota mieszkaniowa
<input type="checkbox"/>	współwłaściciel	<input type="checkbox"/>	spółdzielnia mieszkaniowa
<input type="checkbox"/>	użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/>	osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu
Nazwisko i imię*/osoba prawna**			
Imię ojca		Imię matki	
Numer PESEL*	REGON**	Numer NIP*	PKG**
Telefon		E-mail	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY</b>			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
<b>D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

<b>E. OŚWIADCZAM, ŻE:</b> (zaznaczyć właściwe pole)	
<input type="checkbox"/>	gromadzę odpady komunalne w sposób selektywny (posegregowany)
<input type="checkbox"/>	nie gromadzę odpadów w sposób selektywny
<input type="checkbox"/>	zagospodarowuję odpady biodegradowalne poprzez kompostowanie na terenie mojej nieruchomości
Ilość wytwarzanych rocznie odpadów biodegradowalnych ogółem na nieruchomości ..... (Mg)	
<input type="checkbox"/>	na nieruchomości, której dotyczy deklaracja zamieszkują osoby będące posiadaczami Kart Dużej Rodziny, numery których podaję w załączniku Nr 1 do deklaracji.
<b>F. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY MIESIĘCZNEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>	
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji zamieszkuje:	
..... liczba osób zamieszkujących nieruchomość	
<b>F1. KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY BEZ ZWOLNIEŃ BEZ KARTY DUŻEJ RODZINY (oblicza i spisuje właściciel)</b>	
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi: obliczona jako iloczyn liczby osób i stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	
..... X .....	= ..... zł
(liczba osób)	(stawka opłaty) (wysokość opłaty miesięcznej)
(słownie złotych: .....) )	
<b>F2. KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY Z UWZGLĘDNIENIEM ZWOLNIENIA Z KARTY DUŻEJ RODZINY (oblicza i wpisuje właściciel)</b>	
<input type="checkbox"/>	Karta Dużej Rodziny (KDR)
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi: Obliczona jako iloczyn liczby osób i stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	
..... X .....	= ..... zł
(liczba osób objętych zwolnieniem)	(stawka opłaty) (wysokość opłaty miesięcznej przed zwolnieniem)
Zwolnienie z tytułu posiadania Karty Dużej Rodziny	
..... X .....	= ..... zł
(wysokość opłaty miesięcznej)	(zwolnienie w %) (kwota zwolnienia KDR)
Wysokość opłaty po uwzględnieniu zwolnienia:	
..... - .....	= ..... zł
(wysokość opłaty miesięcznej przed zwolnieniem)	(zwolnienie KDR) (wysokość opłaty miesięcznej)
(słownie złotych: .....) )	
<b>F 3. ŁĄCZNA KWOTA MIESIĘCZNA OPŁATY (F1 +F2)</b>	
Oblicza i wpisuje właściciel w przypadku, gdy na jednej nieruchomości zamieszkują dwie rodziny, z których jednej dotyczy zwolnienie	
..... + .....	= ..... zł
(wysokość opłaty miesięcznej F1)	(wysokość opłaty miesięcznej F2) (wysokość opłaty miesięcznej)
(słownie złotych: .....) )	
<b>F 4. WYSOKOŚĆ OPŁATY KWARTALNEJ</b>	
<b>G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>	
.....	.....
(miejscowość i data)	(czytelny podpis)
<b>F. ADNOTACJE ORGANU</b>	

\* wypełnia osoba fizyczna

\*\* wypełnia jednostka organizacyjna

## POUCZENIE

- 1) Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. 2018, poz.1314 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. W przypadku niewpłacenia opłaty w wyznaczonym terminie lub wpłaceniu jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
- 2) Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2018, poz.1454 z późn. zm.)
  - w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze,
  - w sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. 2018, poz.800 z późn. zm.), z tym, że uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta.
- 3) W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) uprzejmie informujemy, iż:
  - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów. W przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: [iod@pinczow.com.pl](mailto:iod@pinczow.com.pl)
  - podane dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją usługi odbioru odpadów,
  - podanie danych jest obowiązkowe, a podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - przekazane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji usługi odbioru odpadów, jednak nie dłużej niż przez 10 lat od zakończenia realizacji usługi odbioru odpadów. Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa, które mogą mieć związek z realizacją niniejszej usługi,
  - przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do danych, ich sprostowania, kopii danych, usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych,
  - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem,
  - w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 4) Opłatę należy wносить zgodnie ze złożoną deklaracją, bez wezwania, w łącznej wysokości za trzy miesiące (kwartał), w następujących terminach: do 15 marca za I kwartał, do 15 maja za II kwartał, do 15 września za III kwartał, do 15 listopada za IV kwartał, wpłatą gotówkową w kasie Urzędu Miejskiego w Pińczowie lub przelewem na rachunek bankowy dostępny na stronie [www.pinczow.com.pl](http://www.pinczow.com.pl) (zakładka Biuletyn Informacji Publicznej)
- 5) Pod pojęciem posiadacza Karty Dużej Rodziny rozumie się osobę, o której mowa w uchwale Nr XXVII/229/2016 Rady Miejskiej w Pińczowie z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Pińczów gminnego programu dla rodzin wielodzietnych „Karta Dużej Rodziny” z późniejszymi zmianami

## OBJAŚNIENIA

- 1) Deklarację wypełnia się poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru.
- 2) Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym jest numer PESEL lub NIP. Numer PESEL wpisują do deklaracji osoby objęte rejestrem PESEL.
- 3) Deklaracja dotyczy właścicieli nieruchomości, na których istnieją budynki mieszkalne jednorodzinne lub wielorodzinne oraz stale i czasowo zamieszkują mieszkańcy.
- 4) Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała Rady Miejskiej w Pińczowie.

**Załącznik Nr 1**

**do Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

**Wykaz Kart Dużej Rodziny:**

<b>Lp.</b>	<b>Adres nieruchomości</b>	<b>Nr Karty Dużej Rodziny</b>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis składającego deklarację )